

Zarządzenie Nr 3/2026
Dyrektora Karkonoskiego Parku Narodowego
z dnia 27.01.2026 roku
w sprawie opłat za wstęp do Karkonoskiego Parku Narodowego
oraz udostępnianie obszaru Karkonoskiego Parku Narodowego
(DN-011/0388/2026)

Na podstawie art. 8e ust. 1, w związku z art. 12. ust. 3 i 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 z późn. zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18 marca 2013 r. w sprawie parków narodowych lub niektórych ich obszarów, gdzie za wstęp pobiera się opłaty (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1030), zarządza się, co następuje:

§ 1
[zakres opłat]

Ustala się opłaty za:

- 1) Wstęp do Karkonoskiego Parku Narodowego z siedzibą w Jeleniej Górze, zwanego dalej Parkiem, na oznakowane szlaki oraz udostępnione drogi wewnętrzne w celu uprawiania turystyki pieszej, rowerowej, narciarskiej, konnej oraz na ścieżki edukacyjne;
- 2) Udostępnianie obszaru Parku, w tym:
 - a) udostępnianie Wodospadu Kamieńczyka dla celów turystycznych,
 - b) udostępnianie części Kopy i Złotówki do celów turystycznych, rekreacyjnych i sportowych,
 - c) udostępnianie Parku do fotografowania, filmowania w celach komercyjnych, w tym poza szlakami,
 - d) udostępnianie Parku do wykonywania zdjęć/filmów bezzałogowym statkiem powietrznym (BSP),
 - e) udostępnianie do celów sportowych, w zakresie szkoleń w poruszaniu się w trudnych warunkach zimowych z wyłączeniem narciarstwa wysokogórskiego obszarów w Kotle Małego Stawu od Szerokiego żlebu do żlebu Wrota Przemyszników, w Wielkim Śnieżnym Kotle od żlebu Mokrego do Rynny Świętego Elma,
 - f) udostępnianie do celów sportowych szlaków turystycznych, dróg wewnętrznych w celu organizacji imprez sportowych w szczególności: biegowych i rowerowych;
 - g) udostępnianie górnej części nartostrady „Z Kopy” na Górze Kopa w celu wykonywania startów na paralotniach,
 - h) udostępnianie szlaków turystycznych do celów turystycznych dla przewodników górskich z uprawnieniami na Sudety oraz przewodników KPN.

§ 2
[stawki opłat]

Stawki opłat, o których mowa w § 1 określone są w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3 [forma pobierania opłat za wstęp i udostępnianie]

1. Opłaty za wstęp i udostępnienie do Parku pobierane są w formie opłat:
 - 1) jednodniowych indywidualnych;
 - 2) dwudniowych indywidualnych;
 - 3) jednodniowych dla grup pod kierownictwem uprawnionego przewodnika, przez co rozumie się przewodnika górskiego z uprawnieniami na Sudety;
 - 4) trzydniowych indywidualnych;
 - 5) rocznych dla przewodników górskich z uprawnieniami na Sudety oraz przewodników KPN.
2. Okres ważności biletu jest liczony w stosunku do dni kalendarzowych, a nie czasu trwania doby.

3. Dowód wniesienia opłaty – paragon, faktura, potwierdzenie dokonania opłaty w banku, wydruk biletu, bilet elektroniczny – upoważnia do wstępu do Parku w dniu kalendarzowym oznaczonym na paragonie, fakturze lub bilecie elektronicznym.
4. Opłaty dwu/trzydniowe upoważniają do wstępu do Parku w ciągu następujących po sobie kolejnych dwóch/trzech dni.
5. Opłata roczna obejmuje dany rok kalendarzowy.
6. Niewykorzystanie biletu we wskazanym terminie nie uprawnia do zwrotu kosztów jego zakupu.

§ 4

[miejsce pobierania opłat za wstęp i udostępnianie]

1. Opłaty za wstęp do Parku uiszcza się w miejscach pobierania opłat:

- 1) w punktach informacyjno-kasowych (PIK KPN) przy bramach wejściowych do Parku oraz w tzw. punktach mobilnych znajdujących się przy węzłach szlaków turystycznych,
- 2) w obiektach KPN: Karkonoskim Centrum Edukacji Ekologicznej w Szklarskiej Porębie, Centrum Edukacyjnym „Domek Laboranta” w Karpaczu oraz w recepcji budynku wejściowego Centrum Przyrodniczo-Edukacyjnego KPN „Pałac Sobieszów” w Jeleniej Górze;
- 3) w miejscu pobierania opłat przez patrole Straży Parku,
- 4) przez Internet za pośrednictwem strony <https://kpn.gov.pl/bilety> oraz operatorów płatności internetowych,
- 5) wpłacając bezpośrednio na rachunek bankowy Parku, opisując przedmiot transakcji (np. opłata za wstęp do KPN z podaniem danych identyfikujących osobę/-y kupujące bilet, wraz z datą, DD.MM.RRRR).

2. Opłaty:

- 1) za udostępnianie Wodospadu Kamieńczyka dla celów turystycznych pobierane są w punkcie obsługi ruchu turystycznego przy Wodospadzie Kamieńczyka. Opłaty za wstęp do Parku nie upoważniają do zwiedzania Wodospadu Kamieńczyka;
- 2) za udostępnianie części Kopy i Złotówki do celów turystycznych, rekreacyjnych i sportowych, o których mowa § 1 pkt. 1, lit. b, pobierane są łącznie z opłatami za przejazd koleją linową lub wyciągami narciarskimi przez właściciela tych urządzeń. Zasady rozliczania pobieranych opłat za udostępnianie, o których mowa w ust. 3 określa odrębna umowa zawarta pomiędzy Karkonoskim Parkiem Narodowym, z siedzibą w Jeleniej Górze, a właścicielem kolei na Kopę i wyciągów narciarskich;
- 3) za udostępnianie Parku do filmowania uiszcza się po uzyskaniu stosownej zgody wydanej przez Dyrektora Parku,
- 4) za udostępnianie Parku do wykonywania zdjęć i/lub filmów bezzałogowym statkiem powietrznym, uiszcza się, przed wykonaniem misji BSP, po uzyskaniu stosownej zgody wydanej przez Dyrektora Parku, zgodnie z obowiązującym zarządzeniem w sprawie zasad wykonywania lotów bezzałogowych statków powietrznych na obszarze Karkonoskiego Parku Narodowego w strefie EPR13
- 5) za udostępnianie Parku do celów sportowych, w zakresie szkoleń z poruszania się w trudnych warunkach zimowych z wyłączeniem narciarstwa wysokogórskiego, obszarów w Kotle Małego Stawu od Szerokiego żlebu do żlebu Wrota Przemysłników, w Wielkim Śnieżnym Kotle od żlebu Mokrego do Rynny Świętego Elma uiszcza się, po uzyskaniu stosownej zgody wydanej przez Dyrektora Parku, zgodnie z obowiązującym zarządzeniem w sprawie udostępniania Karkonoskiego Parku Narodowego do celów turystycznych, rekreacyjnych i sportowych;
- 6) za udostępnianie do celów sportowych szlaków turystycznych, dróg wewnętrznych w celu organizacji imprez sportowych w tym w szczególności: biegowych i rowerowych uiszcza się, po uzyskaniu stosownej zgody wydanej przez Dyrektora Parku, zgodnie z obowiązującym zarządzeniem w sprawie udostępniania Karkonoskiego Parku Narodowego do celów turystycznych, rekreacyjnych i sportowych, po przeprowadzeniu imprezy na podstawie listy uczestników;

- 7) za udostępnianie Parku w celu wykonywania startów na paralotniach, po uzyskaniu stosownej zgody wydanej przez Dyrektora Parku, zgodnie z obowiązującym zarządzeniem w sprawie udostępniania Karkonoskiego Parku Narodowego do celów turystycznych, rekreacyjnych i sportowych oraz zarządzeniem w sprawie regulaminu wykonywania startów paralotni na obszarze KPN;
- 8) za udostępnianie szlaków turystycznych do celów turystycznych dla przewodników górskich z uprawnieniami na Sudety oraz przewodników KPN, uiszcza się po zweryfikowaniu uprawnień na podstawie legitymacji przewodnickiej oraz aktualnego identyfikatora.

§ 5

[zwolnienie z opłat]

* Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 z późn. zm.)

** Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1512 z późn. zm.)

*** Ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz.U.2023 poz.1154).

1. Opłat za wstęp na teren Parku nie pobiera się od:
 - 1) dzieci w wieku do lat 7*;
 - 2) osób, które posiadają zezwolenie Dyrektora Parku na prowadzenie badań naukowych*;
 - 3) uczniów szkół i studentów odbywających zajęcia dydaktyczne w Parku w zakresie uzgodnionym z Dyrektorem Parku*;
 - 4) mieszkańców miast i gmin: Kowary, Karpacz, Podgórzyn, Jelenia Góra, Piechowice, Szklarska Poręba*;
 - 5) członków rodziny wielodzietnej w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny posiadających ważną Kartę Dużej Rodziny**;
 - 6) ratowników górskich oraz ratowników górskich z psem ratowniczym ***.
2. Obowiązek wykazania prawa do zwolnienia z opłat za wstęp leży po stronie turysty, który powinien okazać odpowiedni dokument w punkcie pobierania opłat. Dowodem potwierdzającym zwolnienie z opłaty mieszkańców miast i gmin może być okazanie przy kontroli biletu dokumentu potwierdzającego fakt zamieszkania na terenie ww. miast i gmin np. karty mieszkańca, zaświadczenia z urzędu gminy, e-faktury, aplikacji mObywatel, zeznania podatkowego lub innego dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania.

§ 6

[ulga 50%]

* Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody

1. Opłatę za wstęp na teren Parku w wysokości 50% stawki, na podstawie ważnej legitymacji lub innego dokumentu potwierdzającego prawo do zniżki, pobiera się od:
 - 1) uczniów szkół i studentów*;
 - 2) dzieci i młodzież do 18 roku życia, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w systemach oświaty wymienionych w ustawie o ochronie przyrody;
 - 3) emerytów i rencistów*;
 - 4) osób niepełnosprawnych*;
 - 5) żołnierzy służby czynnej*.
2. Obowiązek wykazania prawa do ulgowej opłaty za wstęp leży po stronie turysty, który powinien okazać odpowiedni dokument w punkcie pobierania opłat.

§ 7

[przerwa w pobieraniu opłat]

Nie pobiera się opłat za wstęp do Parku w następujących dniach:

- 1) 16.01 – dzień utworzenia Karkonoskiego Parku Narodowego;
- 2) 24.05 – Europejski Dzień Parków Narodowych;
- 3) 10.08 – dzień św. Wawrzyńca.

§ 8

[Wodospad Kamieńczyka - zwolnienie z opłat]

* Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny

1. Opłat za udostępnienie Wodospadu Kamieńczyka nie pobiera się od:
 - 1) dzieci w wieku do lat 7;
 - 2) członków rodziny wielodzietnej w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny posiadających ważną Kartę Dużej Rodziny*;
 - 3) uczniów szkół i studentów odbywających zajęcia dydaktyczne w Karkonoskim Parku Narodowym w zakresie uzgodnionym z Dyrektorem Parku;
 - 4) innych osób posiadających zezwolenie Dyrektora Parku;
 - 5) mieszkańców miast i gmin: Kowary, Karpacz, Podgórzyn, Jelenia Góra, Piechowice, Szklarska Poręba.
2. Obowiązek wykazania prawa do zwolnienia z opłat za udostępnianie leży po stronie turysty, który powinien okazać odpowiedni dokument w punkcie pobierania opłat.

§ 9

[Wodospad Kamieńczyka – ulga 50%]

1. Opłatę ulgową za udostępnianie Wodospadu Kamieńczyka, w wysokości 50% stawki opłaty, pobiera się od:
 - 1) uczniów szkół i studentów,
 - 2) dzieci i młodzież do 18 roku życia, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w systemach oświaty wymienionych w ustawie o ochronie przyrody,
 - 3) emerytów i rencistów;
 - 4) osób niepełnosprawnych oraz asystenta osoby niepełnosprawnej;
 - 5) żołnierzy służby czynnej.
2. Obowiązek wykazania prawa do ulgowej opłaty za udostępnianie leży po stronie turysty, który powinien okazać odpowiedni dokument w punkcie pobierania opłat.

§ 10

[Przewodnik górski z uprawnieniami na Sudety oraz przewodnik KPN - zwolnienie z opłat]

* Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody

** Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny

1. Opłat nie pobiera się od przewodników górskich z uprawnieniami na Sudety oraz przewodników KPN którzy:
 - 1) są mieszkańcami miast i gmin: Kowary, Karpacz, Podgórzyn, Jelenia Góra, Piechowice, Szklarska Poręba*;
 - 2) są członkami rodziny wielodzietnej w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny posiadających ważną Kartę Dużej Rodziny**.
2. Obowiązek wykazania prawa do zwolnienia z opłat za udostępnianie leży po stronie Przewodnika, który powinien okazać odpowiedni dokument w punkcie pobierania opłat.

§ 11

[Kopa, Złotówka]

1. Opłat za udostępnianie części Kopy i Złotówki do celów turystycznych, rekreacyjnych i sportowych nie pobiera się od:
 - 1) osób niepełnosprawnych z orzeczoną znaczną i umiarkowaną stopniem niepełnosprawności;

- 2) od członków rodziny wielodzietnej w rozumieniu ustawy z dnia 05 grudnia 2014r. o karcie dużej rodziny posiadających ważną Kartę Dużej Rodziny;
 - 3) mieszkańców miast i gmin: Kowary, Karpacz, Podgórzyn, Jelenia Góra, Piechowice, Szklarska Poręba.
2. Obowiązek wykazania prawa do zwolnienia z opłat za wstęp leży po stronie turysty.
 3. Osoby, od których pobrano opłatę za udostępnianie Kopy i Złotówki do celów turystycznych, rekreacyjnych i sportowych, mogą w danym dniu poruszać się po szlakach turystycznych Parku bez konieczności wnoszenia dodatkowej opłaty za wstęp do Parku.

§ 12

[fotografowanie i filmowanie, BSP]

1. Nie pobiera się opłat za fotografowanie i filmowanie niekomercyjne wykonywane na szlakach turystycznych, z wyjątkiem użycia Bezzałogowego Statku Powietrznego, dalej „BSP”.
2. Filmowanie w celach komercyjnych wymaga uzyskania zgody Dyrektora KPN i wiąże się z pobraniem opłaty za udostępnianie. Stawki opłat określone są w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia. Dyrektor Parku wydaje zezwolenie na filmowanie w celach komercyjnych po rozpatrzeniu prawidłowo wypełnionego wniosku zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Fotografowanie i filmowanie poza szlakami turystycznymi wymaga uzyskania zgody Ministra właściwego ds. Środowiska, w trybie art. 15 ust. 3 ustawy o ochronie przyrody, następnie uzyskania zgody Dyrektora KPN i wiąże się z pobraniem opłaty za udostępnianie. Stawki opłat określone są w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Wykonywanie zdjęć i filmów z użyciem BSP wymaga uzyskania zgody Dyrektora KPN zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym zarządzeniu Dyrektora KPN.

§13

[pojazdy silnikowe i inne]

1. Ruch pojazdów silnikowych po drogach wewnętrznych położonych na terenie Parku może odbywać się wyłącznie po uzyskaniu pisemnego zezwolenia Dyrektora Parku uprawniającego do wjazdu na teren Parku.
2. Kierujący pojazdem silnikowym jest zobowiązany poruszać się po terenie Parku trasą wskazaną w zezwoleniu na wjazd.
3. W przypadku wjazdu na Śnieżkę oraz do Radiowo-Telewizyjnego Ośrodka Nadawczego (RTON) Śnieżne Kotły na odcinku przebiegającym przez teren Republiki Czeskiej, podmiotem uprawnionym do kontroli wjazdu są również Służby Krkonošského národního parku.
4. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 nie jest wymagane w odniesieniu do:
 - 1) pojazdów należących do Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (dalej PGL LP) oraz pojazdów posiadających zezwolenia PGL LP, w zakresie poruszania się przez grunty Parku celem dojazdu do nieruchomości będących w administracji PGL LP, w zakresie wspólnych patroli służb leśnych oraz przejazdu pojazdów w ramach prowadzonej gospodarki leśnej na terenie PGL LP na podstawie ważnego kwitu przewozowego;
 - 2) pojazdów należących do osób niepełnosprawnych z orzeczoną znaczną i umiarkowaną stopniem niepełnosprawności dojeżdżających do nieruchomości Parku przy ul. Leśnej 9 w Karpaczu oraz pojazdów poruszających się na odcinku ul. Olimpijska - dolna stacja wyciągu na Kopę celem dowiezienia osoby niepełnosprawnej z orzeczoną znaczną i umiarkowaną stopniem niepełnosprawności do dolnej stacji kolei linowej na Kopę i opuszczających ten obszar;
 - 3) oznakowanych pojazdów służb: GOPR, Horskiej Służby, Straży Leśnej, Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Wody Polskie, Straż Graniczna, Pogotowie Energetyczne, Pogotowie Ratunkowe w trakcie pełnienia czynności służbowych, oraz służb medycznych i komunalnych dojeżdżających do lokali mieszkalnych na terenie KPN;
 - 4) najemców lokali mieszkalnych na terenie Parku.

5. Wykaz dróg dopuszczonych do ruchu pojazdami silnikowymi na terenie Parku zawarty jest w odrębnym zarządzeniu Dyrektora Parku w sprawie udostępniania Karkonoskiego Parku Narodowego do celów turystycznych, rekreacyjnych i sportowych.
6. Dyrektor Parku wydaje zezwolenie na wjazd pojazdem silnikowym na teren Parku po rozpatrzeniu prawidłowo wypełnionego wniosku zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia lub podania o wydanie zezwolenia na wjazd, spełniającego kryteria wniosku stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
7. Do ruchu po drogach wewnętrznych Parku mogą zostać dopuszczone wyłącznie pojazdy silnikowe przystosowane do warunków terenowych, sprawne technicznie oraz posiadające ważne dokumenty wymagane odrębnymi przepisami prawa. Ubiegający się o zezwolenie na wjazd złoży oświadczenia o treści zawartej we wniosku, o którym mowa w ust. 6.
8. Nie dopuszcza się wjazdów na teren Parku pojazdami silnikowymi w celach turystycznych, rekreacyjnych i sportowych z wyjątkiem pojazdów obsługujących imprezy rekreacyjne, sportowe (biegowe i rowerowe), na podstawie zezwolenia wydanego przez Dyrektora Parku.
9. Nie dopuszcza się wjazdów i ustawiania na terenie Parku przyczep/pojazdów typu food truck, bike cafe itp. bez zezwolenia Dyrektora Parku.
10. Z uwagi na ochronę przyrody Parku wjazdy mogą odbywać się w ciągu dnia, nie wcześniej niż o 6.00 i nie później niż o 20.00. W celu zapobiegania kolizjom z turystami pieszymi wjazdy pojazdami silnikowymi w okresie od 1 maja do 30 września mogą odbywać się wyłącznie w godzinach porannych (06:00 - 10:00) i popołudniowych (17:00 – 20:00). Za wjazd bez wymaganego zezwolenia, z wyłączeniem sytuacji ratowania życia lub zdrowia ludzi, mienia znacznej wartości oraz w wyjątkowych przypadkach, grozi nałożenie grzywny.
11. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby ubiegającej się o zezwolenie mogą być ustalone inne godziny poruszania się po drogach Parku. Szczegółowe warunki poruszania się pojazdami silnikowymi po drogach Parku będą określone w zezwoleniach na wjazd.
12. Wydane zezwolenie musi być umieszczone w widocznym miejscu w pojeździe silnikowym poruszającym się po terenie Parku, umożliwiając kontrolę jego ważności przez uprawnione Służby Parku.
13. Brak dokumentu (zezwolenia) lub brak zgodności numerów rejestracyjnych pojazdu, z numerami umieszczonymi w zezwoleniu będzie traktowane jako nielegalny wjazd na teren Parku i wiąże się z nałożeniem grzywny.

§ 14

[rodzaje zezwoleń na wjazd]

Ustala się następujące rodzaje zezwoleń:

- 1) jednorazowe – dotyczące jednokrotnego wjazdu na teren Parku,
- 2) okresowe – dotyczące określonego przedziału czasu w danym roku kalendarzowym.

§ 15

[opłaty jednorazowe za wydanie zezwolenia na wjazd]

Opłaty jednorazowe za wydanie zezwolenia na wjazd pojazdem silnikowym na drogi wewnętrzne Parku ustala się w wysokości (kwoty brutto):

- 1) zezwolenie na wjazd samochodem o ciężarze całkowitym do 3,5 tony – 300,00 zł,
- 2) zezwolenie na wjazd samochodem, ciągnikiem lub innym pojazdem silnikowym o ciężarze całkowitym powyżej 3,5 tony – 600,00 zł,
- 3) zezwolenie na wjazd skuterem śnieżnym, quadem, innym pojazdem silnikowym – 300,00 zł.

§ 16

[opłaty okresowe za wydanie zezwolenia na wjazd]

1. Ustala się następujące opłaty okresowe za wydanie zezwolenia na wjazd pojazdem silnikowym na drogi wewnętrzne Parku w wysokości (kwoty brutto):

- 1) zezwolenie na wjazd jednym samochodem o ciężarze całkowitym do 3,5 tony – 2000,00 zł,

- 2) zezwolenie na wjazd jednym samochodem, ciągnikiem lub innym pojazdem silnikowym o ciężarze całkowitym powyżej 3,5 tony – 5500,00 zł,
- 3) zezwolenie na wjazd jednym skuterem śnieżnym, quadem, innym pojazdem silnikowym – 1200,00 zł,
3. W przypadku organizacji imprez sportowych i rekreacyjnych ustala się opłaty okresowe-jednoodnienne za wydanie zezwolenia na wjazd pojazdem silnikowym na drogi wewnętrzne Parku w wysokości (kwoty brutto) 300,00 zł, za samochód o ciężarze całkowitym do 3,5 tony. W uzasadnionych przypadkach na wniosek organizatora ubiegającego się o zezwolenie, okres, warunki oraz wysokość opłat będą ustalone indywidualnie.

§ 17

[podmioty i limity pojazdów – bieżące wykorzystywanie, opłata okresowa-roczna]

1. Ustala się podmioty i limit pojazdów wykorzystywanych przez te podmioty do bieżącego zaopatrzenia, utrzymania i usuwania awarii obiektów położonych na terenie Parku, na które mogą być wydane stałe zezwolenia na wjazd:
 - 1) właściciele, dzierżawcy lub najemcy schronisk i obiektów służących obsłudze ruchu turystycznego na terenie Parku:
 - a) jeden samochód o ciężarze całkowitym do 3,5 tony – dopuszcza się umieszczenie na zezwoleniu do 3 numerów rejestracyjnych pojazdów użytkowanych zamiennie,
 - b) jeden skuter śnieżny lub inny pojazd śnieżny o rozstawie gąsienic do 2,5 mb,
 - 2) właściciele, dzierżawcy lub najemcy zorganizowanych terenów narciarskich:
 - a) jeden samochód o ciężarze całkowitym do 3,5 tony – dopuszcza się umieszczenie na zezwoleniu do 3 numerów rejestracyjnych pojazdów użytkowanych zamiennie,
 - b) jeden skuter śnieżny lub inny pojazd śnieżny rozstawie gąsienic do 2,5 mb,
 - 3) właściciele urządzeń wodociągowych i energetycznych:
 - a) jeden samochód o ciężarze całkowitym do 3,5 tony – dopuszcza się umieszczenie na zezwoleniu do 3 numerów rejestracyjnych pojazdów użytkowanych zamiennie,
 - b) jeden skuter śnieżny lub inny pojazd śnieżny rozstawie gąsienic do 2,5 mb.
2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby ubiegającej się o zezwolenie mogą być ustalone inne parametry techniczne pojazdu/pojazdów, którego dotyczy zezwolenie.
3. Opłatę okresową roczną (w danym roku kalendarzowym) za każde zezwolenie na wjazd pojazdów, o których mowa w ust. 1 ustala się w wysokości 50 zł brutto.

§ 18

[opłaty - opał]

1. Ustala się opłatę okresową za zezwolenie na wjazd na drogi wewnętrzne Parku pojazdem silnikowym w celu dowozu opału – oleju i drewna – w wysokości 50 zł brutto;
2. Ustala się opłatę okresową za zezwolenie na wjazd na drogi wewnętrzne Parku pojazdem silnikowym w celu dowozu innego opału (np. węgiel, koks) w wysokości – 800 zł brutto.

§ 19

[opłaty inne]

1. Opłatę za okresowe zezwolenie na wjazd na drogi wewnętrzne Parku pojazdem silnikowym w wysokości – 50 zł brutto pobiera się od:
 - 1) zarządców nieruchomości położonych na terenie Parku, w zakresie wjazdu służbowymi pojazdami samochodowymi w związku z bieżącą obsługą tych obiektów (Sudeckie Hotele i Schroniska PTTK Spółka z o.o., PTTK Oddział Sudety Zachodnie, IMGW Oddział we Wrocławiu, RTON Śnieżne Kotły),

- 2) pracowników IMGW we Wrocławiu oraz właścicieli pawilonów handlowo-usługowych znajdujących się przy dolnej stacji kolei linowej na Kopę, za przejazd na teren parkingu przy dolnej stacji kolei linowej na Kopę.
2. Opłata, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy wjazdów, wykonywanych przez podmioty trzecie, związanych z realizacją prac o charakterze: usługowym oraz robót budowlanych wykonywanych przez te podmioty na zlecenie zarządców nieruchomości wymienionych w ust. 1 pkt 1. Wysokość opłaty dla tych podmiotów za wjazd ustala się na podstawie zapisów § 21.

§ 20

[zwolnienia z opłat]

Nie pobiera się opłat za wydanie zezwolenia na wjazd na drogi wewnętrzne Parku pojazdem silnikowym od:

- 1) urzędów i instytucji państwowych oraz samorządowych, w zakresie wjazdu służbowymi pojazdami silnikowymi w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych (w szczególności Inspekcje: Ochrony Środowiska, Sanitarna, Nadzoru Budowlanego, PGW Wody Polskie),
- 2) podmiotów wykonujących dostawy, usługi i roboty budowlane na rzecz Parku, odbiorców drewna z Parku;
- 3) pracowników naukowych prowadzących badania na terenie Parku, na które otrzymali zezwolenie Dyrektora Parku;
- 4) pracowników Parku w trakcie wykonywania obowiązków służbowych (wjazd samochodem prywatnym);
- 5) pracowników Krkonošského Národního Parku, w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- 6) członków Rady Naukowej Parku, w związku z wykonywaniem zadań ustawowych;
- 7) usługodawców w zakresie wjazdu pojazdami, przy ul. Agnieszkowskiej 14 i 15, dowożących opał i wywożących nieczystości oraz służby medyczne wykonujące czynności służbowe;
- 8) dostawców usług wywozu odpadów stałych i nieczystości płynnych w związku z działalnością schronisk oraz innych obiektów;
- 9) wolontariuszy wykonujących prace na rzecz Parku;
- 10) pracowników GOPR pełniący służbę (samochód prywatny), za przejazd na teren parkingu przy dolnej stacji linowej na Kopę;
- 11) pracownicy Karpacz Ski Arena Sp. z o.o. za przejazd na teren parkingu przy dolnej stacji wyciągu na Kopę.

§ 21

[inne]

W sytuacjach nieopisanych w niniejszym zarządzeniu (np. remonty, inwestycje na terenie Parku itp.) dopuszcza się możliwość indywidualnych negocjacji zasad i stawek opłat za wjazd na drogi wewnętrzne pojazdami silnikowymi na teren Parku. Warunki wjazdów oraz wzajemne zobowiązania stron zostaną określone w odrębnym porozumieniu.

§ 22

[zaprzęgi konne]

Wjazd zaprzęgami konnymi na teren Parku w celach turystycznych, rekreacyjnych i sportowych odbywa się bezpłatnie, za zezwoleniem Dyrektora Parku.

§ 23

[obowiązki podmiotów]

1. Podmioty, które uzyskały zezwolenie na wjazd na teren parku zobowiązane są do każdorazowego zamykania za sobą rogatek zlokalizowanych w granicach Parku.
2. Nieprzestrzeganie zapisów ust. 1 skutkować będzie cofnięciem zezwolenia na wjazd na teren Parku.

3. W przypadku awarii/unieruchomienia pojazdu silnikowego na terenie Parku kierujący pojazdem niezwłocznie poinformuje KPN o zaistniałej awarii oraz zapewni możliwość przejazdu dla innych pojazdów w miejscu awarii i podejmie działania mające na celu bezpieczne jego usunięcie z terenu Parku, bez zbędnej zwłoki.
4. Wszystkie koszty związane z usuwaniem skutków awarii pojazdu silnikowego na terenie Parku będą przenoszone na koszt posiadacza zezwolenia. Dotyczy to również usuwania skutków środowiskowych, skażeń, zanieczyszczeń wynikających z awarii pojazdu silnikowego.

§ 24

[zasady wjazdów]

Szczegółowe zasady dotyczące wjazdów pojazdami silnikowymi lub zaprzęgami konnymi na teren Parku zawarte są w zezwoleniach.

§ 25

[kontrola wniesienia opłat]

Kontrolę dowodów wniesienia opłat przeprowadzają pracownicy Służby Parku oraz inne osoby upoważnione przez Dyrektora Parku.

§ 26

[wydatkowanie środków z opłat]

Środki uzyskane z opłat określonych w niniejszym zarządzeniu stanowią przychody Parku i są przeznaczone na realizację zadań ustawowych Parku, w szczególności ochronę przyrody oraz utrzymanie infrastruktury turystycznej Parku.

§ 27

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 13/2025 z dnia 28 marca 2025 roku Dyrektora Karkonoskiego Parku Narodowego w sprawie opłat za wstęp do Karkonoskiego Parku Narodowego oraz udostępnianie obszaru Karkonoskiego Parku Narodowego.

§ 28

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2026r.

STAWKI

opłat za wstęp do Karkonoskiego Parku Narodowego oraz za udostępnianie obszaru Karkonoskiego Parku Narodowego:

I. Opłaty za wstęp do Karkonoskiego Parku Narodowego (kwoty brutto):

Rodzaj	Opłata normalna	Opłata ulgowa
Jednodniowy indywidualny	11,00 zł.	5,50 zł.
Jednodniowy dla uczestników grup z uprawnionym przewodnikiem	10,00 zł.	5,00 zł.
Dwudniowy indywidualny	20,00 zł.	10,00 zł.
Trzydniowy indywidualny	26,00 zł.	13,00 zł.

II. Opłaty za udostępnianie obszaru Karkonoskiego Parku Narodowego:

1. Udostępnianie Wodospadu Kamieńczyka dla celów turystycznych (kwoty brutto):

Rodzaj	Opłata normalna	Opłata ulgowa
Jednorazowe indywidualne	16,00 zł	8,00 zł
Jednorazowe dla uczestników grup z uprawnionym przewodnikiem	12,00 zł	6,00 zł

2. Opłata roczna za udostępnienie szlaków turystycznych w KPN dla celów turystycznych dla przewodników górskich z uprawnieniami na Sudety:

Roczna dla przewodnika górskiego z uprawnieniami na Sudety	100,00 zł.
Roczna dla przewodnika KPN	50,00 zł.

3. Udostępnianie Kopy i Złotówki do celów turystycznych, rekreacyjnych i sportowych:
 - a) bilet na wjazd i zjazd, wjazd wyciągiem na Kopę „Zbyszek” oraz wyciągami narciarskimi w kompleksie narciarskim Kopa:
 - i. 6,00 zł netto plus należny podatek VAT wg obowiązujących stawek - przy sprzedaży biletów indywidualnych normalnych na wjazd i zjazd lub na wjazd;
 - ii. 3,00 zł netto plus należny podatek VAT wg obowiązujących stawek - przy sprzedaży biletów indywidualnych ulgowych na wjazd i zjazd lub na wjazd,
 - iii. 18,00 zł netto plus należny podatek VAT wg obowiązujących stawek - przy sprzedaży biletów rodzinnych na wjazd i zjazd lub na wjazd,
 - iv. 3,00 zł netto plus należny podatek VAT wg obowiązujących stawek - przy sprzedaży biletów seniorskich na wjazd i zjazd lub na wjazd;
 - v. 3,00 zł netto plus należny podatek VAT wg obowiązujących stawek - przy sprzedaży biletów dla grup szkolnych na wjazd i zjazd lub na wjazd dla każdego uczestnika grupy;
 - vi. 6,00 zł netto plus należny podatek VAT wg obowiązujących stawek - przy sprzedaży karnetów jednodniowych, karnetów godzinowych;
 - vii. wielokrotności opłaty za udostępnianie, o której mowa w pkt. vi. – 6,00 zł netto x ilość dni ważności karnetu) plus należny podatek VAT wg obowiązujących stawek,
 - viii. 0,75 zł netto plus należny podatek VAT wg obowiązujących stawek - przy sprzedaży biletów jednorazowych/jednoprzejazdowych na wjazd kolejką 2 os. Liczykrupa dla narciarzy,
 - ix. zwalnia się z przedmiotowej opłaty za udostępnianie bilety zjazdowe, bilety dwuprzejazdowe z Kopy dla osób niepełnosprawnych, bilety przewodnickie oraz bilety bagażowe.
4. Udostępnianie Kopy do celów sportowych (miejsce startu dla paralotniarzy) – 65 zł (kwota brutto).
5. Udostępnianie obszaru Parku do wykonywania zdjęć/filmów BSP – 5 500 zł (kwota brutto) za każdy dzień filmowania, po uzyskaniu zezwolenia od Dyrektora Parku,
6. Udostępnianie obszaru Parku w celu wykonywania zdjęć i filmowania na szlaku turystycznym:
 - a) filmy edukacyjne oraz promocyjne na zlecenie jednostek administracji publicznej ze szlaku turystycznego - bez opłat
 - b) wykonywanie zdjęć na szlaku turystycznym w ramach sesji zdjęciowych (np. ślubne sesje fotograficzne) – bez opłat
 - c) filmy np. reklamowe do publikacji w środkach masowego przekazu (w szczególności: telewizja, media społecznościowe, portale internetowe i inne) – 5 500 zł (kwota brutto) za każdy dzień filmowania po uzyskaniu zezwolenia od Dyrektora Parku. Jeżeli filmowanie jest wykonywane za pomocą bezzałogowego statku powietrznego opłata jest naliczana za użycie BSP oraz za udostępnienie w celu filmowania;
 - c) materiały filmowe realizowane w ramach programów stacji telewizyjnych wykorzystywane w serwisach informacyjnych, pogodowych, reportażach itp. – bez opłat
7. Opłaty za udostępnianie obszaru Parku, na potrzeby filmowania i wykonywania zdjęć poza szlakami turystycznymi ustala się w drodze indywidualnych negocjacji po uzyskaniu zgody ministra właściwego dla spraw środowiska na odstępstwo od zakazów art. 15 ustawy o ochronie przyrody.
8. Udostępnianie do celów sportowych, w zakresie szkoleń w poruszaniu się w trudnych warunkach zimowych, z wyłączeniem narciarstwa wysokogórskiego obszarów:
 - a. w Kotle Małego Stawu od Szerokiego żlebu do żlebu Wrota Przemyslników,

- b. w Wielkim Śnieżnym Kotle od żlebu Mokrego do Rynny Świętego Elma – opłata jednodniowa indywidualna 30 zł (kwota brutto);

Szkolenia prowadzone przez GOPR w ramach działalności szkoleniowej GK GOPR – bez opłat.

9. Udostępnianie do celów sportowych szlaków turystycznych, dróg wewnętrznych w celu organizacji imprez biegowych opłata jednodniowa indywidualna 15 zł (kwota brutto) od każdego uczestnika ujętego w limicie uczestników.
10. Udostępnianie do celów sportowych szlaków turystycznych, dróg wewnętrznych w celu organizacji imprez rowerowych opłata 30 zł (kwota brutto) od każdego uczestnika w przypadku przebiegu trasy przez obszar ochrony ścisłej Parku, 20 zł (kwota brutto) od każdego uczestnika w przypadku przebiegu trasy w całości przez obszar ochrony czynnej.
11. W szczególnych przypadkach na wniosek organizatora imprezy Dyrektor KPN może obniżyć lub zrezygnować z pobierania opłat, o których mowa w ust. 9 i 10.
12. Nie pobiera się opłat za udostępnianie obszaru Parku za przeprowadzenie imprez rekreacyjnych, których wyłącznym organizatorem są jednostki samorządu terytorialnego: Miasto Jelenia Góra, Miasto Szklarska Poręba, Piechowice, Karpacz, Kowary oraz gmina Podgórzyn pod warunkiem, że głównym celem imprezy jest edukacja ekologiczna oraz integracja społeczności lokalnej miast i gmin.
13. Nie pobiera się opłat za udostępnienie odcinka trasy nartorolkowej przebiegającej przez teren Parku (oddział 212).
14. Nie pobiera się opłat za udostępnianie obszaru Parku do wykonywania szkoleń z zakresu działalności ratowniczej, bezpieczeństwa powszechnego i obronności kraju.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 3/2026
Dyrektora Karkonoskiego Parku
Narodowego z siedzibą w Jeleniej Górze
z dnia 27.01.2026r.

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA WJAZD POJAZDEM SILNIKOWYM
NA TEREN KARKONOSKIEGO PARKU NARODOWEGO

Nazwa wnioskodawcy.....

Cel wjazdu

Miejsce docelowe wjazdu.....

Liczba wjazdów.....

Termin wjazdu.....

Rodzaj pojazdu silnikowego (np. osobowy, ciężarowy)

.....
(tonaż z ładunkiem)

Marka pojazdu silnikowego.....

Numer rejestracyjny.....

Kontakt (telefon, mail).....

Dane do faktury.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że pojazd jest przystosowany do warunków terenowych (posiada napęd na cztery koła), jest sprawny technicznie oraz posiada ważne dokumenty wymagane odrębnymi przepisami prawa.

Oświadczam, że ponoszę wyłączne ryzyko i pełną odpowiedzialność za wjazd pojazdem silnikowym na teren KPN. Karkonoski Park Narodowy nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia pojazdu powstałe w wyniku wjazdu na teren Parku.

*Oświadczam, że posiadam uprawnienia oraz niezbędne zgody na przewóz odpadów stałych i nieczystości płynnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa**

.....
(data, miejscowość)

.....
(podpis)

* dotyczy wyłącznie podmiotów ubiegających się o zezwolenie na wywóz odpadów stałych/nieczystości płynnych z terenu KPN

Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Karkonoski Park Narodowy z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Cieplicka 196.

Jeśli mają Państwo wątpliwości lub potrzebują więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych prosimy o przesłanie informacji do wyznaczonego przez nas inspektora danych osobowych. Oto jego dane kontaktowe: adres e-mail: IDO@kpnmab.pl

Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do realizacji przedmiotowego pozwolenia .

Jako administrator danych gwarantujemy spełnienie wszystkich praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia Swoich danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Z uprawnień tych możesz skorzystać:

- w odniesieniu do żądania sprostowania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- w odniesieniu do żądania usunięcia danych: gdy Pani/Pana dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane przez Karkonoski Park Narodowy;
- cofnie Pani/Pan swoją zgodę na przetwarzanie danych; gdy zgłoszony zostanie sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych;
- w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa gdy Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem; lub dane powinny być usunięte
- w odniesieniu do żądania ograniczenia przetwarzania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe –możesz żądać ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych na okres pozwalający nam sprawdzić prawidłowość tych danych;
- w odniesieniu do żądania przeniesienia danych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody lub zawartej umowy.

Ma Pani/Pana prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowaniu podejmowania decyzji i będą przechowywane przez okres roku od zakończenia obowiązywania zezwolenia.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu określonym w przepisach RODO.

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA FILMOWANIE W CELACH KOMERCYJNYCH
NA TERENIE KARKONOSKIEGO PARKU NARODOWEGO

Nazwa wnioskodawcy

Tytuł i opis przedsięwzięcia filmowego (należy załączyć scenariusz lub tzw. storyboard
planowanego przedsięwzięcia filmowego)

.....

.....
.....

Miejsce wykonywania filmowania (należy podać obiekt lub lokalizację poprzez wskazanie odcinka
szlaku turystycznego, należy załączyć schematyczną mapkę prezentującą plan filmowy)

.....

Liczba dni zdjęciowych.....

Termin realizacji.....

Termin alternatywny.....

Rodzaj kamery i sprzętu (w tym BSP* jeżeli dotyczy) koniecznego do realizacji filmu:

.....

Liczba osób w ekipie:

Kierownik planu (osoba odpowiedzialna za przestrzeganie zasad ujętych w zezwoleniu Dyrektora
Parku)

Kontakt (telefon, mail).....

Dane do faktury.....

.....

(data, miejscowość)

.....

(podpis)

* użycie BSP wymaga uzyskania odrębnej zgody Dyrektora KPN zgodnie z zarządzeniem

https://bip.kpnmab.pl/public/get_file.php?id=212067

Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Karkonoski Park Narodowy z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Cieplicka 196.

Jeśli mają Państwo wątpliwości lub potrzebują więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych prosimy o przesłanie informacji do wyznaczonego przez nas inspektora danych osobowych. Oto jego dane kontaktowe: adres e-mail: IDO@kpnmab.pl

Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do wydania przedmiotowego zezwolenia.

Jako administrator danych gwarantujemy spełnienie wszystkich praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia Swoich danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Z uprawnień tych możesz skorzystać:

- w odniesieniu do żądania sprostowania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- w odniesieniu do żądania usunięcia danych: gdy Pani/Pana dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane przez Karkonoski Park Narodowy;
- cofnie Pani/Pan swoją zgodę na przetwarzanie danych; gdy zgłoszony zostanie sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych;
- w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa gdy Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem; lub dane powinny być usunięte
- w odniesieniu do żądania ograniczenia przetwarzania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe –możesz żądać ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych na okres pozwalający nam sprawdzić prawidłowość tych danych;
- w odniesieniu do żądania przeniesienia danych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody lub zawartej umowy.

Ma Pani/Pana prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowaniu podejmowania decyzji i będą przechowywane przez okres roku od zakończenia obowiązywania zezwolenia.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu określonym w przepisach RODO.